

Rencontre annuelle « Qualité et efficacité en éducation à l'environnement »

1. Situation initiale

Fin 2016, WWF Suisse a soumis à ses partenaires SILVIVA et PUSCH une proposition pour examiner ensemble les questions relatives à la qualité, l'efficacité et la poursuite de leurs programmes. Les précieux commentaires de ces deux organisations ont permis d'élaborer le présent document. Celui-ci décrit comment cette approche commune pourrait être conçue de manière efficace et proche des préoccupations de la pratique.

Les trois organisations proposent que le groupe de travail de la FUB élabore ce projet et le mette en œuvre sous forme d'instrument de la FUB.

2. Objectifs

- Assurance qualité et augmentation de l'efficacité des programmes d'éducation à l'environnement
- Développement continu des programmes d'éducation à l'environnement (méthodologie, didactique, contenu)
- Interaction entre théorie et pratique grâce à de meilleurs concepts
- Amélioration des connaissances sur l'efficacité des programmes d'éducation à l'environnement
- Amélioration des connaissances sur les besoins des groupes cibles
- Listes de recommandations et/ou *check-list* pour diverses catégories de programmes (voir point 5)

3. Démarche

- Sélectionner des contributions de la recherche et de la pratique
- Solliciter des commentaires concrets réciproques (feedback) sur les programmes d'éducation à l'environnement
- Solliciter une critique spécifique par les groupes cibles (enfants, adolescents, adultes) et les multiplicateurs
- Examiner ensemble les questions relatives à la qualité (méthodologie, didactique, contenu), à l'efficacité et à la poursuite des programmes d'éducation à l'environnement
- Formuler des recommandations et/ou des *check-lists* pour le (re)développement de certaines catégories de programmes
- Voir aussi point 6 : Proposition de structure de la rencontre annuelle

4. Groupes cibles

- Personnel des organisations d'éducation à l'environnement comportant des programmes dans les domaines ou les catégories de programmes concernées (pas uniquement des personnes siégeant dans la FUB). Voir également point 5.
- La participation est gratuite pour les organisations membres de la FUB. Les autres organisations paient une participation aux frais.

5. Contenus / catégories à examiner

- Camps de vacances et formation des responsables de camps
- Programmes informels d'éducation pour les jeunes (12 à 25 ans)
- Programmes informels pour les enfants (4 à 12 ans)
- Visites d'écoles et expositions animées (p. ex. Pandamobil)
- Matériel pédagogique
- Formation continue pour le personnel enseignant
- Magazines, sites internet et réseaux sociaux
- Programmes pour les familles
- Formation des bénévoles
- Education d'adultes
- Expositions
- Semaines de projet pour les écoles

6. Proposition de structure de la rencontre annuelle

Les organisations intéressées se rencontrent chaque année autour d'un thème ou d'une catégorie de programmes (propositions au sujet de l'organisation : voir point 7). En guise de préparation et d'introduction au thème, une étude ou une analyse récente sera envoyée, au sujet de laquelle une thèse pertinente pour la pratique sera formulée. Les travaux des participantes et participants sont ensuite mentionnés. L'organisation qui prépare la rencontre a bien évidemment d'autres tâches.

Phase de préparation (6 semaines avant la rencontre) :

- Lire l'étude ou l'analyse, réfléchir à une thèse
- Examiner ses propres programmes éducatifs à la lumière de la thèse
- Critiquer réciproquement les autres programmes en tandem : chaque organisation examine les programmes de son binôme et formule des critiques et des commentaires.

Rencontre (une journée ou une demi-journée) :

- Présentation des commentaires sur l'étude (intervenant interne ou externe)
- Approfondissement des travaux en tandem
- Présentation des acquis
- Discussion avec les représentants du ou des groupes cibles pour les catégories de programmes examinées (multiplicateurs et groupes cibles finaux)
- Résumé des acquis sous une forme appropriée pour la pratique
- Si nécessaire et judicieux : création de groupes de travail pour lancer ou poursuivre des projets concrets communs

Suivi

- Envoi des résumés des conseils pertinents pour la pratique, *check-lists*, acquis, standards, etc.
- Amélioration par chaque organisation de ses propres programmes, si possible en concertation avec son binôme
- Partage des améliorations réussies avec les autres participants
- Choix du prochain thème

Estimation de l'investissement en temps pour chaque organisation :

- Préparation : 3x 2 heures
- Rencontre : 1 journée
- Suivi : individuel

Estimation de l'investissement en temps pour l'organisation chargée de la tenue de la rencontre

- Préparation : 2 journées
- Rencontre : 1 journée
- Suivi : 1 journée

7. Formes d'organisation

- La forme d'organisation appropriée est choisie par le groupe de travail de la FUB.

8. Financement

- Le financement sera examiné par le groupe de travail de la FUB.

L'infrastructure, les honoraires des intervenantes et intervenants, les repas et les préparatifs devraient être financés par l'organisation.

9. Points à discuter

- Y a-t-il un intérêt de principe chez les membres de la FUB ?
- Date de la rencontre : le mois de janvier est le favori actuel des trois organisations, mais le groupe de travail pourra s'en assurer.

Adopté par la FUB le 21 mars 2017.