

Comment proposer une activité pédagogique? Guide à l'intention des intervenants externes

Version 12, octobre 2021



Index

1.	Introduction	3
2.	À savoir avant de commencer	4
3.	Inscrire une offre.....	5
4.	Saisir une offre	6
4.1.	Onglet « description »	6
4.2.	Onglet « organisations et langues »	10
4.3.	Onglet « pré-requis à l'auto-évaluation »	12
4.4.	Onglet « auto-évaluation »	14
5.	Enregistrer et envoyer	21
6.	Foire aux questions	22



1. Introduction

Ce guide vise à faciliter l'entrée en matière dans l'utilisation du formulaire de la base de données des activités pédagogiques des intervenants externes d'éducation21. En cas de difficulté, n'hésitez pas à faire appel à un-e collaborateur/-trice d'éducation21.

Evaluation de l'offre

La fondation éducation21 présente dans sa base de données des offres de qualité, qui proposent une rencontre avec des spécialistes du terrain et justifiant un accompagnement pédagogique. Les moyens d'enseignement tels qu'un concept pédagogique, du matériel ou une exposition remis à l'enseignant sans accompagnement ou encadrement particulier ne sont pas pris en considération. L'organisation qui souhaite proposer une offre l'auto-évalue elle-même et complète celle-ci par la signature d'une déclaration d'engagement. Par ce biais, elle s'engage à respecter les critères spécifiques pédagogiques mentionnés dans la déclaration, au même titre que les autres principes et valeurs annoncés. La fondation éducation21 se basera sur ces documents écrits pour évaluer l'offre et si nécessaire, complétera la démarche par une visite. Elle peut aussi collaborer avec des répondants cantonaux au sein des DIP pour l'évaluation des offres.

Pour mesurer la quantité d'activités pédagogiques de la base de données, mises en œuvre dans le cadre scolaire, éducation21 procède à une enquête auprès des organisations qui ont intégré des activités dans celle-ci. Les données sont recueillies deux fois par année (état au 30 juin et au 31 décembre). L'objectif est de mieux comprendre l'importance de ces activités pour les écoles et de potentiellement contribuer à les faire augmenter.



2. À savoir avant de commencer

- Commencez par insérer une offre. Dès que cette offre est en ligne, nous pourrons dupliquer cette première offre pour que vous puissiez créer une prochaine offre plus facilement.
- Pour compléter le formulaire en ligne évitez d'utiliser un navigateur qui n'est plus actualisé comme Explorer de Microsoft. Privilégiez des navigateurs comme Firefox, Chrome ou Microsoft Edge.
- Pensez à sauvegarder votre travail régulièrement en utilisant le bouton **ENREGISTRER** ! Vous remplissez un formulaire en ligne et internet n'est pas stable. Vous risquez de perdre tout votre travail. Vous recevrez un mail avec un lien qui vous permettra de retourner dans le formulaire et de poursuivre la saisie de vos informations.
- Pour passer d'un onglet à l'autre du formulaire, cliquez directement sur les onglets et n'utilisez pas les flèches retour en arrière de votre navigateur sinon vous perdez toutes les informations que vous avez saisies.
- Tous les contenus des champs en bleu du formulaire seront publiés sur le web.
- Si des rubriques ne sont pas pertinentes pour votre offre ne rien remplir et la rubrique ne s'affichera pas à l'écran.
- Pour les offres proposées en plusieurs langues, la fiche proposée dans la langue initiale est automatiquement clonée dans la ou les langues choisies. Un traitement identique dans toutes les langues peut ainsi être garanti et seuls les éléments qui doivent être traduits pour le web sont à compléter ou les spécificités de l'offre dans une région linguistique peuvent être modifiées.
- N'hésitez pas à nous transmettre tout document complémentaire par mail à data21_fr@education21.ch
- Au sein de votre organisation, il est possible de décrire une offre en plusieurs étapes, voire même de collaborer entre vous pour l'éditer. Après chaque étape, vous pouvez cliquer sur le lien que vous recevez par e-mail après enregistrement et retrouver où vous en étiez resté.
- Lorsque vous indiquez des liens URL, veillez à « copier-coller » l'adresse complète de façon à ce que le « http:// » apparaisse.
- Le processus d'actualisation des offres a été pensé pour simplifier au maximum la tâche aux organisations en l'automatisant. Un e-mail vous sera envoyé une fois par année vous demandant de valider ou corriger le contenu du texte publié sur le web.

3. Inscrire une offre

1

Proposer une offre

Cette base de données met à disposition des écoles des activités pédagogiques de qualité développées dans une perspective d'éducation en vue d'un développement durable (EDD) par des intervenants externes (associations, ONG, musées, parcs naturels, etc.) qui mettent à disposition des écoles leur domaine d'expertise par le biais de leurs offres pédagogiques. Ces activités proposent toutes une rencontre avec des spécialistes du terrain et sont adaptées aux besoins des écoles.

éducation21 travaille étroitement avec les **intervenants externes** qui développent ces activités et a établi avec eux les critères de qualité suivants pour les activités pédagogiques:

- Les activités pédagogiques contribuent aux objectifs du plan d'études des degrés scolaires concernés, elles s'orientent selon les besoins de l'école et constituent un soutien pour l'enseignement.
- Elles sont menées par un spécialiste du contenu ayant une expérience pédagogique.
- Elles sont régulièrement évaluées après leur mise en pratique et des mesures d'amélioration continues sont prévues.

Les organisations proposant des activités dans cette base de données s'engagent à promouvoir et respecter ces critères de qualité ainsi que les principes et valeurs de la **déclaration d'engagement** qu'ils signent et remettent à éducation21.

Ce **guide** vous aidera à remplir le formulaire.

Pour nous soumettre vos offres, veuillez remplir les informations ci-dessous.

2

Titre de l'offre *

Nom**Ex: Jean Dupont*

Organisation*

Ville *

Adresse email *

Téléphone *

*Les champs avec l'astérisque rouge sont obligatoires

V1607121000

ENREGISTRER

- 1) Veuillez lire la déclaration d'engagement et sauvegarder le guide qui vous accompagnera dans le remplissage du formulaire.
- 2) Remplissez l'inscription pour accéder au formulaire.

4. Saisir une offre

4.1. Onglet « description »

Description Organisations et langues Prérequis à l'auto-évaluation Auto-évaluation

3 Titre de l'offre (50 signes espaces compris)
Parc éolien

4 Courte description web (140 signes espaces compris)
Découvrir les énergies renouvelables

5 Langue :
☒ FR

6 Site internet de l'organisation (Important : y compris http:// ou https://)
https://parceolien.ch


Page web de la présentation de l'offre (Important : y compris http:// ou https://)
https://parceolien.ch/activiteecoles

Autres liens (Important : y compris http:// ou https://)

- 3) Le titre de l'offre ne doit pas contenir le nom de votre organisation ainsi que le terme animation ou visite en classe par exemple.

Exemple du résultat en ligne de la courte description web :

4



Info-Energie | Cycle 2

Baril-Energie

Découvrir par ses sens les sources d'énergie et apprendre à les économiser

- 4) Il s'agit de rédiger ici une phrase d'accroche et de faire ressortir les éléments les plus centraux. Utiliser de préférence des tournures impersonnelles et infinitives. Eviter de répéter ce qui est déjà inclus dans le titre de l'offre. Le texte ne doit pas dépasser 140 signes (espaces compris) à partir de 140 signes, le texte sera coupé.
- 5) La langue est automatiquement inscrite dans la langue dans laquelle vous avez demandé le formulaire. Vous n'avez donc rien besoin de modifier. Vous aurez la possibilité de préciser dans l'onglet « Organisations et langues » si la même offre existe dans une autre langue.
- 6) Possibilité d'indiquer d'autres liens où l'offre est présentée (revue sur le web, reportage, ou autres). Maximum quatre liens. Outre le lien qui présente votre offre sur le site de votre organisation, éducation21 se réserve le droit de décider s'il est pertinent d'ajouter ces liens sur la fiche de présentation de votre projet dans la base de données.

7

Durée de la prestation

90 minutes

8

Prix de la prestation

Gratuit

9

Canton(s)

☐ CH
 ☐ CH-FR
 ☐ CH-DE
 ☐ CH-IT
 ☐ AG
 ☐ AI
 ☐ AR
 ☐ BE
 ☐ BL
 ☐ BS
 ☐ FR
 ☒ GE
 ☐ GL
 ☐ GR
 ☒ JU
 ☐ LU
 ☒ NE
 ☐ NW
 ☐ OW
 ☐ SG
 ☐ SH
 ☐ SO
 ☐ SZ
 ☐ TG
 ☐ TI
 ☐ UR
 ☒ VD
 ☐ VS
 ☐ ZG
 ☐ ZH

- 7) Indiquer ici une durée en minutes en heures ou en jours (entièrement écrit, par ex. 2 heures, 1 jour ou 1 demi-journée). Il est aussi possible d'indiquer la période de validité de l'offre (ex. sept-oct. 2019).
- 8) Indiquer le prix de la prestation pour l'enseignant et non pas le prix coûtant. Mentionner si c'est gratuit ou indiquer le prix. Si celui-ci est variable, mettre une fourchette de grandeur ou indiquer « dès CHF ... ». Le prix s'indique de cette manière : CHF 140.00.
- 9) Indiquer le ou les cantons où la prestation peut avoir lieu.

10 Cycle scolaire

☐ Cycle 1

☐ Cycle 2

☒ Cycle 3

☐ Degré tertiaire A

☐ Degré tertiaire B

☐ Secondaire II (formation professionnelle)

☐ Secondaire II (Gymnase, Lycée, etc)

11 Thèmes 🔍 5 thèmes recommandés

Climat, Démocratie, Énergie, Technologie, Tourisme

12 Tags 🔍

Aménagement du paysage, Aménagement du territoire, Bruit, Changement , Cycles, Pollution, Production, Protection de l'environnement

13 Type d'offre

☐ à l'école ☒ hors de l'école

- 10)** Cycle 1 (4-8 ans et 1 à 4 Harmos)
 Cycle 2 (8-12 ans et 5 à 8 Harmos)
 Cycle 3 (12-15 ans et 9 à 11 Harmos)

L'utilisateur de la base de données pourra effectuer une recherche en introduisant des mots-clés libres. **Il est par conséquent important que votre offre soit bien décrite.**

- 11)** Les thèmes correspondent à un index interne à éducation21. Tous les projets, ressources pédagogiques et autres prestations proposées sur le site d'éducation21 sont catalogués selon cet index. Celui-ci est définitif et ne peut pas être augmenté. Veuillez sélectionner uniquement les éléments de la liste sans en ajouter. **Le thème « développement durable » ne doit pas être utilisé pour cette base de données.**
- 12)** **Utilisez prioritairement la liste des tags à disposition sans en ajouter en fin de liste.** En cas de nécessité particulière, vous pouvez nous suggérer par mail (data21_fr@education21.ch) des tags supplémentaires si nécessaire. Ne pas proposer de tags qui reprennent les thèmes déjà sélectionnés.
- 13)** Un type ou deux types peuvent être sélectionnés. « à l'école » signifie dans l'établissement au sens large, y compris les environs et le préau. « Hors de l'école » implique qu'il y a un déplacement de la classe qui doit être organisé.

L'offre n'est acceptée que si l'organisation peut justifier au minimum d'un des accompagnements pédagogiques mentionnés (14-15-16).

14	<p>Accompagnement pédagogique proposé à l'enseignant-e ou/et à sa classe. <i>Au minimum 1 accompagnement requis</i></p> <p>Documents créés spécifiquement pour accompagner l'offre et/ou mise à disposition de ressources pédagogiques existantes sur le thème traité. <i>Titres et références, adresse de téléchargement</i></p> <p>Fiche descriptive transmise à l'enseignant avant la prestation contenant objectifs visés et compétences développées, déroulement de l'animation, liens au PER, complémentarité au</p>
15	<p>Conseil oral avant ou après la prestation. <i>Précision sur le type de conseil donné</i></p> <p></p>
16	<p>Accompagnement de projet. <i>Préciser si l'offre propose un suivi de projet</i></p> <p></p> <p>Autres. <i>Nommer les autres types d'accompagnements proposés</i></p> <p></p>

14) Exemples de documents créés spécifiquement par l'organisation pour accompagner l'offre : concept pédagogique, dossier pédagogique avec des pistes pour préparer ou poursuivre l'intervention, descriptif du déroulement de l'intervention remis à l'enseignant avant la prestation, liste de documents de références, etc. ... Exemple de mise à disposition de ressources pédagogiques existantes sur le thème traité : documents créés par une organisation tierce pour illustrer des types d'activités à faire en préparation ou pour poursuivre la réflexion sur le thème.

Contenu textuel de l'exemple en entier :

Fiche descriptive transmise à l'enseignant avant la prestation contenant : objectifs visés et compétences développées, déroulement de l'animation, liens au PER, complémentarité aux MER (géo 5H "Habiter" modules 2, 3, 8, 10 et 11 et 6 H "Mon canton, un espace..." : séquences Echanges/Transports et Loisirs/Tourisme), suggestions d'activités de préparation avant l'intervention et suggestion d'activités pour approfondir le thème ensuite.

Si vous avez des documents, veuillez nous les envoyer pour l'évaluation à (data21_fr@education21.ch). Ils seront traités de manière confidentielle.

15) Vous prenez particulièrement le temps de vous coordonner avec l'enseignant-e avant votre intervention sur les besoins de la classe, sur l'état des connaissances des élèves sur le thème et formulez ensemble les objectifs à atteindre et les moyens pour y arriver. Vous présentez à l'enseignant-e le contenu de votre intervention et les éléments qu'il doit préparer avec sa classe. Après votre intervention, vous lui suggérez des pistes pour poursuivre ses activités.

16) Votre intervention s'inscrit dans un projet plus large dans lequel vous accompagnez systématiquement l'école, les élèves ou les enseignant-e-s. Préciser ici en quoi consiste cet accompagnement (formation des enseignant-e-s, projets d'établissement, plan d'action, monitoring,...).

4.2. Onglet « organisations et langues »

17) Les éléments sont ici automatiquement remplis suite à la demande d'enregistrement de votre offre dans le premier formulaire. Corrigez les éléments s'il y a lieu. **Répondant é21** = organisation chargée d'actualiser l'offre et personne répondante dans cette organisation.

18) Les éléments sous organisation 2, 3, 4 sont à remplir si votre offre est le résultat d'une collaboration entre plusieurs organisations. Il faudra alors décider quelle est l'organisation qui coordonnera les informations avec éducation21 pour la base de données. Cf. notice n°17.

17

18

Organisation 1		Contact	
Nom complet	éducation21	Nom	Jeanne Dupuis <input checked="" type="checkbox"/> répondant é21
Ville	Berne	E-mail	jeanne.dupuis@test.ch
Téléphone	0212222222	Site internet*	https://www.education21.ch <small>*Important : y compris http:// ou https://</small>
Organisation 2		Contact	
Nom complet		Nom	ex: Jean Dupont <input type="checkbox"/> répondant é21
Ville		E-mail	
Téléphone		Site internet*	 <small>*Important : y compris http:// ou https://</small>
Organisation 3		Contact	
Nom complet		Nom	ex: Jean Dupont <input type="checkbox"/> répondant é21
Ville		E-mail	
Téléphone		Site internet*	 <small>*Important : y compris http:// ou https://</small>
Organisation 4		Contact	
Nom complet		Nom	ex: Jean Dupont <input type="checkbox"/> répondant é21
Téléphone		E-mail	
		Site internet*	 <small>*Important : y compris http:// ou https://</small>
Offre disponible en FR <input checked="" type="checkbox"/>			
Personne de contact			
Organisation	éducation21	Nom	Pierre Lamotte
Ville	Bern	E-mail de contact pour é21	pierre.lamotte@test.ch
Téléphone	0781111111	E-mail de contact sur le web	pierrelamotte@autre.ch
Offre disponible en DE <input type="checkbox"/>			
Personne de contact			
Organisation		Nom	ex: Jean Dupont
Ville		E-mail de contact pour é21	
Téléphone		E-mail de contact sur le web	
Offre disponible en IT <input type="checkbox"/>			
Personne de contact			
Organisation		Nom	ex: Jean Dupont

19) Personne de contact = personne dont le nom sera publié sur la fiche web comme personne de contact pour l'offre dans la langue mentionnée. Personne également responsable de coordonner et d'actualiser les informations de la base de données relatives à cette offre dans cette langue spécifique. Deux adresses mail similaires ou différentes peuvent être donnée :

E-mail de contact pour é21 = e-mail de la personne de contact avec é21 (peut être une adresse nominative)

E-mail de contact publié sur le web= e-mail qui est publié (peut être une adresse nominative ou une adresse générique).

Les champs en bleu doivent être remplis obligatoirement même s'ils sont identiques aux champs précédents car la personne de contact inscrite en ligne n'est pas toujours la même personne que celle qui remplit le formulaire en ligne.

20) Si l'offre est disponible dans une autre langue, le mentionner et indiquer la personne de contact. Ce sera la personne qui sera mentionnée sur le site comme personne de contact pour l'offre dans cette langue. Cette personne recevra également par e-mail la fiche clonée à adapter dans sa langue et c'est elle qui actualisera les données dans cette langue. L'offre peut aussi être proposée en anglais et en romanche, mais aucune fiche ne sera établie dans ces langues. Les langues dans lesquelles l'offres peut-être dispensées seront indiquées sur la fiche en ligne.

Organisation 1 Nom complet <input type="text" value="éducation21"/> Ville <input type="text" value="Berne"/> Téléphone <input type="text" value="021222222"/>		Contact Nom <input type="text" value="Jeanne Dupuis"/> <input checked="" type="checkbox"/> répondant é21 E-mail <input type="text" value="jeanne.dupuis@test.ch"/> Site internet* <input type="text" value="https://www.education21.ch"/> <small>*Important : y compris http:// ou https://</small>	
Organisation 2 Nom complet <input type="text"/> Ville <input type="text"/> Téléphone <input type="text"/>		Contact Nom <input type="text" value="ex: Jean Dupont"/> <input type="checkbox"/> répondant é21 E-mail <input type="text"/> Site internet* <input type="text"/> <small>*Important : y compris http:// ou https://</small>	
Organisation 3 Nom complet <input type="text"/> Ville <input type="text"/> Téléphone <input type="text"/>		Contact Nom <input type="text" value="ex: Jean Dupont"/> <input type="checkbox"/> répondant é21 E-mail <input type="text"/> Site internet* <input type="text"/> <small>*Important : y compris http:// ou https://</small>	
Organisation 4 Nom complet <input type="text"/> Téléphone <input type="text"/>		Contact Nom <input type="text" value="ex: Jean Dupont"/> <input type="checkbox"/> répondant é21 E-mail <input type="text"/> Site internet* <input type="text"/> <small>*Important : y compris http:// ou https://</small>	
Offre disponible en FR <input checked="" type="checkbox"/> Personne de contact Organisation <input type="text" value="éducation21"/> Ville <input type="text" value="Bern"/> Téléphone <input type="text" value="0781111111"/>			
Offre disponible en DE <input type="checkbox"/> Personne de contact Organisation <input type="text"/> Ville <input type="text"/> Téléphone <input type="text"/>		Nom <input type="text" value="Pierre Lamotte"/> E-mail de contact pour é21 <input type="text" value="pierre.lamotte@test.ch"/> E-mail de contact sur le web <input type="text" value="pierre.lamotte@autre.ch"/>	
Offre disponible en IT <input type="checkbox"/> Personne de contact Organisation <input type="text"/>		Nom <input type="text" value="ex: Jean Dupont"/> E-mail de contact pour é21 <input type="text"/> E-mail de contact sur le web <input type="text"/>	

19

20

4.3. Onglet « pré-requis à l'auto-évaluation »

	Description	Organisations et langues	Pré-requis à l'auto-évaluation	Auto-évaluation
21	<input checked="" type="checkbox"/> Par la signature du document " Déclaration d'engagement des acteurs extrascolaires ", l'organisation s'engage à promouvoir et respecter les valeurs et principes qui y sont énoncés pour les prestations proposées aux écoles.			
22	<p>Courte description du projet et vision</p> <p>La journée est séquentée en plusieurs parties. Les élèves commencent la journée par des ateliers dans le parc éolien et découvrent le fonctionnement de cette énergie renouvelable. Ensuite, ils se mettent dans la peau de différents acteurs et débattent sur l'implantation d'un nouveau site éolien dans leur commune. Les élèves découvrent ainsi différents points de vue sur le sujet et la complexité de la problématique. Avec cette offre, le parc éolien souhaite sensibiliser la jeune population aux enjeux énergétiques actuels.</p>			
23	<p>Méthode(s):</p> <p>Jeu de rôle Débat</p>			

21) Votre organisation s'engage à respecter certaines valeurs et principes en signant la déclaration d'engagement qui vous a été remise par e-mail. Cette déclaration ne doit être signée et nous être retournée qu'une seule fois par organisation et reste valable pour toutes les offres intégrées dans la base de données des activités pédagogiques des intervenants externes. Nous recommandons de faire remonter la connaissance de la signature de cette déclaration d'engagement dans l'organisation puisqu'elle engage toute l'organisation concernant les prestations scolaires.

22) Pour la « courte description et vision », décrire succinctement le projet et ses objectifs. Il est aussi possible de présenter le matériel mis à disposition. Pour la « vision », indiquer en une phrase, à la fin du paragraphe, dans quelle approche ou perspective se situe votre organisation pour traiter de la problématique. Exemple : Avec cette activité, la Fondation XY cherche à sensibiliser les élèves à la préservation d'un environnement sain, l'utilisation soutenable des ressources ainsi que la variété des habitats. Cette information, en explicitant le contexte dans lequel s'inscrit l'offre, peut être utile à l'enseignant-e pour orienter son choix parmi différentes offres traitant d'une même thématique, ainsi que pour approcher une problématique selon plusieurs perspectives en mobilisant diverses offres.

23) Décrivez les méthodes utilisées avec des mots-clés : Ateliers; jeux de rôles; expérimentations... Veuillez séparer chacune des méthodes utilisées par un point-virgule (;). Ne pas décrire ici le déroulement de l'offre étape par étape, mentionner uniquement les méthodes originales les plus importantes de l'intervention. Veuillez à ne pas mentionner ici de principes pédagogiques (apprentissage par l'expérience, participation, etc.) : ceux-ci doivent être mentionnés plus bas cf. notice 32.

24a

Dans certains cantons, l'accès aux écoles est sujet à recommandation par les départements de l'instruction publique. Veuillez indiquer ici si votre offre a déjà été évaluée et s'il existe une recommandation ou une exclusion dans un canton.

Autorisation officielle/recommandation obtenue pour les cantons suivants :

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
AG	AI	AR	BE	BL	BS	FR	GE	GL	GR	JU	LU	NE	NW	OW	SG	SH	SO	SZ	TG	TI	UR	VD	VS	ZG	ZH					

Refus d'intervention pour les cantons suivants :

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
AG	AI	AR	BE	BL	BS	FR	GE	GL	GR	JU	LU	NE	NW	OW	SG	SH	SO	SZ	TG	TI	UR	VD	VS	ZG	ZH					

Motifs communiqués (facultatif) :

Commentaires (facultatif)

24a) Certains cantons émettent des décisions de recommandation ou d'exclusion envers des organisations qui interviennent dans les établissements scolaires. Si vous avez fait l'objet d'une telle décision, merci de l'indiquer à cet endroit.

24b

Autres demandes effectuées par l'organisation à éducation21 pour cette offre:

<input type="checkbox"/> Demande d'aides financières	No de projet	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Evaluation de ressources pédagogiques	Titre des ressources	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Expertise pour le développement d'une ressource pédagogique	Nom de l'expert	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Autre		

Enregistrer - **Enregistrer et envoyer**

24b) Vous avez peut-être déjà fait appel à éducation21 avec ce projet pour des demandes d'aides financières, pour l'évaluation du dossier pédagogique qui accompagne l'offre, ou pour une expertise au cours du développement de votre offre. Mentionner ces éléments nous permettra de nous référer aux dossiers déjà ouverts sur votre offre.

4.4. Onglet « auto-évaluation »

25 a) Si l'offre s'adresse à une école du cycle 1, 2, 3, elle doit au minimum se référer à 1 objectif du PER et à l'une de ses composantes.

Le guide EDD-PER élaboré par éducation21 en collaboration avec les HEP-Fribourg et HEP-Vaud contient des informations utiles sur les liens entre l'EDD, la formation générale, les capacités transversales et les domaines disciplinaires. Pour le développement de vos activités, ce guide suggère des questionnements autour de différentes problématiques pour une ouverture vers l'EDD.


25 a

L'offre s'oriente selon les besoins de l'école et soutient les enseignants dans leur pratique professionnelle.

Une collaboration est prévue avec l'enseignant-e avant et/ou après l'intervention (cf. onglet description, rubrique "accompagnement pédagogique proposé à l'enseignant-e ou/et à sa classe") et le projet s'insère avec les autres apprentissages des élèves.

Liens au PER *Maximum 3 objectifs par cycle recommandé.*

Objectif PER	FG-36	Numéro de la composante de l'objectif	1,2
Objectif PER	FG-37	Numéro de la composante de l'objectif	4
Objectif PER	SHS-31	Numéro de la composante de l'objectif	2,4
Objectif PER		Numéro de la composante de l'objectif	
Objectif PER		Numéro de la composante de l'objectif	
Objectif PER		Numéro de la composante de l'objectif	
Objectif PER		Numéro de la composante de l'objectif	
Objectif PER		Numéro de la composante de l'objectif	
Objectif PER		Numéro de la composante de l'objectif	

Référence aux disciplines du secondaire II (gymnase, formation professionnelle, écoles de culture générale).  *Mentionner les disciplines concernées.*

Écologie, Économie, Géographie

25 b

CRITERES PEDAGOGIQUES

Si l'offre s'adresse à une école du cycle 1, 2, 3, elle doit au minimum se référer à un objectif du PER et à l'une de ses composantes.

L'offre s'oriente selon les besoins de l'école et soutient les enseignants.

Une collaboration est prévue avec l'enseignant-e avant et/ou après la mise en œuvre de l'offre (à l'enseignant-e ou/et à sa classe") et le projet s'insère avec les autres projets de l'école.

Liens au PER *Maximum 3 objectifs par cycle recommandé*

Objectif PER	SHS-31	Numéro de la composante d
Objectif PER	SHS-32	Numéro de la composante d
Objectif PER	SHS-33	Numéro de la composante d
Objectif PER	SHS-34	Numéro de la composante d
Objectif PER	SHS-35	Numéro de la composante d
Objectif PER	FG-35	Numéro de la composante d
Objectif PER		Numéro de la composante d
Objectif PER		Numéro de la composante d
Objectif PER		Numéro de la composante d

Sélectionner les disciplines

- ☐ Allemand
- ☐ Anglais
- ☐ Arts visuels
- ☐ Biologie et sciences naturelles
- ☐ Branches professionnelles
- ☐ Chimie
- ☐ Cours interentreprises
- ☐ Culture
- ☐ Droit
- ☐ Écologie
- ☐ Économie
- ☐ Éthique
- ☐ Finance et comptabilité
- ☐ Formation en entreprise
- ☐ Français
- ☐ Géographie

OK

Abbrecher

Référence aux disciplines du secondaire II (gymnase, formation professionnelle, écoles de culture générale). *Mentionner les disciplines concernées.*

Ethik, Geographie, Geschichte, Identität und Sozialisation, Philosophie, Politik, Religion, Sprache und Kommunikation

25 b) Pour le secondaire II, cliquer sur la loupe « Référence aux disciplines du secondaire II » et sélectionner dans le tableau les disciplines concernées.

Vous trouverez des informations sur les disciplines dans les plans d'études cadres correspondants en cliquant sur liens suivants :

- [Plan d'études cadre pour les écoles de culture générale](#)
- [Plan d'études cadre pour les écoles de maturité](#)
- [Plan d'études cadre pour la maturité professionnelle](#)
- [Plan d'études cadre pour l'enseignement de la culture générale](#)

26) Mentionner les profils professionnels des personnes engagées (par ex. enseignant-e-s, formateur/-trice-s ou autre), les formations pédagogiques suivies ou les expériences professionnelles auprès du public concerné.

26

27) Mentionner les modalités prévues pour la formation continue des intervenant-e-s.

27

28) Un document garantit la qualité de la transmission et de la reproduction de l'offre à l'identique avec des objectifs clairement définis. Vous pouvez nous donner un lien pour télécharger ce document ou nous l'envoyer par e-mail à data21_fr@education21.ch. Si votre organisation a développé un concept pédagogique qui préside à ses interventions dans les écoles, merci de nous le faire parvenir également.

28

L'offre est menée par des spécialistes du contenu ayant une expérience pédagogique.

Les intervenant-e-s disposent d'une formation en méthodologie / didactique.

Les animateurs suivent une formation pédagogique à l'interne durant une semaine avant de pouvoir accueillir les classes.

Les intervenant-e-s réactualisent régulièrement leurs connaissances.

Concept de formation continue : 1 journée de formation continue par année est donnée aux animateurs.

Le déroulement de l'offre est documenté par écrit (transmission, reproduction) .

Les animateurs disposent d'un fil rouge.

L'offre est régulièrement évaluée après sa mise en pratique et des mesures d'amélioration continue sont prévues.

La planification prévoit ce qui sera évalué.

Un questionnaire de satisfaction et d'évaluation est envoyé à l'enseignant à la fin de chaque prestation.

Les offres ultérieures s'appuient sur les résultats de l'évaluation.

Dans la stratégie du parc, il est prévu une évaluation annuelle de chaque offre sur la base du questionnaire distribué aux enseignants. Sur cette base, des modifications et améliorations continues sont prévues.

29) Mentionner ce que vous évaluez dans l'offre : satisfaction des participants, contenu, méthodes,... à quelle fréquence et par quel moyen d'évaluation. Nous joindre éventuellement le document d'évaluation (par ex. questionnaire d'évaluation) par e-mail (data21_fr@education21.ch) ou un lien vers le document.

30) Expliquer quel est le processus mis en place pour réinvestir le résultat des évaluations dans l'amélioration continue de la prestation.

L'offre est menée par des spécialistes du contenu ayant une expérience pédagogique.

Les intervenant-e-s disposent d'une formation en méthodologie / didactique.

Les animateurs suivent une formation pédagogique à l'interne durant une semaine avant de pouvoir accueillir les classes.

Les intervenant-e-s réactualisent régulièrement leurs connaissances.

Concept de formation continue : 1 journée de formation continue par année est donnée aux animateurs.

Le déroulement de l'offre est documenté par écrit (transmission, reproduction) .

Les animateurs disposent d'un fil rouge.

L'offre est régulièrement évaluée après sa mise en pratique et des mesures d'amélioration continue sont prévues.

La planification prévoit ce qui sera évalué.

Un questionnaire de satisfaction et d'évaluation est envoyé à l'enseignant à la fin de chaque prestation.

Les offres ultérieures s'appuient sur les résultats de l'évaluation.

Dans la stratégie du parc, il est prévu une évaluation annuelle de chaque offre sur la base du questionnaire distribué aux enseignants. Sur cette base, des modifications et améliorations continues sont prévues.

COMPETENCES : 3 compétences évaluées au minimum avec l'item "clairement présent" sont exigées, les compétences évaluées comme "clairement présent" et "central" doivent être justifiées par un commentaire.

COMPETENCES : 3 compétences évaluées au minimum avec l'item "clairement présent" sont requises, les compétences évaluées comme "clairement présent" et "central" doivent être justifiées par un commentaire.

Compétences		Commentaire
L'activité évaluée contribue à:		
1. Développer un sens d'appartenance (au monde) -> responsabilité	Central	En participant au jeu du moulin, l'élève comprend son lien d'appartenance à l'environnement/la planète et comprend que nos activités impactent notre planète.
2. Réfléchir à ses propres valeurs et à celles d'autrui -> valeurs	Clairement présent	Les élèves sont confrontés aux valeurs des différents acteurs durant la journée. L'origine des valeurs dépend du milieu dans lequel la personne évolue.
3. Assumer ses responsabilités et utiliser ses marges de manoeuvres -> action	Marginal/implicite	
4. Changer de perspective -> perspectives	Clairement présent	Les interviews et le jeu de rôle permettent aux élèves d'écouter et d'analyser les différents points de vue sur le débat des énergies renouvelables. Etudier les arguments de chaque acteur permet de
5. Aborder ensemble les questions en lien avec la soutenabilité -> collaboration	Marginal/implicite	

31) L'offre contribue au développement de certaines compétences. 3 compétences au minimum doivent être évaluées avec l'item « clairement présent ». Les compétences évaluées avec les items « clairement présent » ou « central » doivent être justifiées par un commentaire. Seules les compétences évaluées avec l'item « central » apparaîtront sur le web. Les supports de la rencontre nationale du réseau du 29.11.2018 peuvent être utiles pour remplir ce champ (présentation et documentation).

PRINCIPES PEDAGOGIQUES : 2 principes évalués au minimum avec l'item « clairement présent » sont requis. Les principes évalués comme « clairement présent » et « central » doivent être justifiés par un commentaire.

Principes pédagogiques

L'activité est élaborée sur la base de principes pédagogiques suivants:

Commentaire

11. Pensée en système	Central	Le jeu de la ficelle permet aux élèves d'établir les interdépendances entre les différents facteurs.
12. Réflexion sur les valeurs et orientation vers l'action	Marginal/implicite	
13. Equité des chances	Non pertinent/absent	
14. Participation et empowerment	Clairement présent	Les élèves décident eux-même du thème qu'ils aimeraient aborder. Un soutien concret leur permet de réaliser leur projet.
15. Orientation selon les visions	Marginal/implicite	
16. Approche à long terme	Marginal/implicite	
17. Apprentissage par exploration	Central	Les élèves font des hypothèses et les vérifient concrètement en faisant des expériences sur le terrain, durant plusieurs mois.

32) L'offre est élaborée sur la base de certains principes pédagogiques. 2 principes au minimum doivent être évalués avec l'item « clairement présent ». Les principes évalués avec l'item « clairement présent » ou « central » doivent être justifiés par un commentaire. Seuls les principes évalués avec l'item « central » sont visibles sur le site. Les supports de la rencontre nationale du réseau du 29.11.2018 peuvent être utiles pour remplir ce champ (présentation et documentation).

33

Les 5 dimensions du DD: 3 dimensions évaluées au minimum avec l'item « clairement présent » sont exigées. Toutes les dimensions doivent être justifiées par un commentaire.

Dimensions		Commentaire
Société	Central	Amélioration des conditions de vie, accès à l'eau potable, dignité humaine.
Environnement	Clairement présent	Lutte contre la désertification, le reboisement, l'assainissement
Economie	Clairement présent	Le prix de l'eau, la privatisation de cette ressource naturelle
Temps	Marginal/implicite	comparaison de la situation de la Suisse il y a quelques années (eau potable présente mais pas dans les ménages) et situation actuelle dans les pays où l'eau est parfois rare et pas potable.
Espace	Clairement présent	Comparaison des situations ici et ailleurs, eau virtuelle

33) Pour que l'offre soit validée, elle doit thématiquer 3 dimensions du développement durable (DD) évaluée avec l'item « clairement présent » ou « central ». Toutes les dimensions du DD, doivent être justifiées par un commentaire. Ces informations servent de base à la création du « spider » des dimensions qui s'affichera dans la vue détaillée de l'offre.

5. Enregistrer et envoyer

Après avoir cliqué sur **ENREGISTRER** **ENREGISTRER et ENVOYER** vous recevez un e-mail vous demandant de faire parvenir à data21_fr@education21.ch deux images/photos de très bonne qualité, représentative de votre offre et d'éventuels témoignages ainsi que les concepts pédagogiques, descriptions, etc.

Photos :

La résolution doit être de format web 300 DPI, 700 pixels (une photo en format paysage et une photo en format portrait) ainsi que d'éventuels témoignages d'élèves ou d'enseignant-e-s sur la plus-value de l'offre et ses liens avec l'EDD.

Témoignages :

Ces témoignages peuvent être nominatifs (ex. pour un élève : Mathieu, 16 ans, CO Vuillonnex ; ex pour un enseignant : P. Dupont, enseignant 2H, établissement du Mont-Soleil, Lausanne) ou simplement situés (ex. élève 6H, établissement du Crêt, Sion). Si votre projet est national, il faudra nous faire parvenir un témoignage différent par langue. Nous choisirons parmi les témoignages proposés ce qui nous semble le plus pertinent. Vous pourrez en tout temps nous faire parvenir d'autres propositions.

Droits d'image et de publication :

Il est de votre responsabilité de vous assurer d'avoir les droits d'image et de publication de ces éléments : photos et témoignages. éducation21 pourra réutiliser ces images pour illustrer votre projet dans d'autres supports (revue ventuno, news, etc.)



6. Foire aux questions

- *J'ai enregistré mes données, mais elles ont disparu du formulaire.*

Pour compléter le formulaire en ligne, évitez d'utiliser un navigateur qui n'est plus actualisé comme Explorer de Microsoft. Privilégiez des navigateurs comme Chrome, Microsoft Edge ou Firefox. Si le problème persiste, n'hésitez pas à contacter é21.

- *J'ai terminé de remplir une offre mais je n'ai pas de nouvelles du suivi de sa validation.*

Quand vous avez terminé de remplir une offre, vous cliquez sur la touche **ENREGISTRER et ENVOYER**. De cette manière l'offre arrive chez é21 et peut être évaluée.

Vous recevez en même temps un message de confirmation par mail.

- *J'ai perdu le lien vers mon formulaire en ligne*

Il vous suffit de nous adresser un e-mail à data21_fr@education21.ch et le lien vers votre offre vous sera renvoyé.

- *Je ne peux plus modifier le formulaire en ligne / je ne peux plus accéder au formulaire en ligne*

Vous avez probablement précédemment cliqué sur **ENREGISTRER et ENVOYER** et le lien vers votre formulaire n'est plus valable car l'offre est maintenant prête à être traitée par é21.

Si vous souhaitez effectuer des modifications n'hésitez pas à nous contacter, nous vous renverrons un lien actif vers le formulaire en ligne.

